

**Положение**  
**«О ВЫБОРАХ В ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ»**  
**Ассоциации специалистов и организаций лабораторной службы**  
**«Федерация лабораторной медицины»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок избрания, вступления в должность Президента, Вице-Президентов, членов Президиума, Бюро Президиума, Главного ученого секретаря, Исполнительного директора Ассоциации специалистов и организаций лабораторной службы «Федерация лабораторной медицины» (далее также – Ассоциация) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

1.2. Подготовка выборов в органы управления Ассоциации осуществляется открыто и гласно.

1.3. Участие кандидатов в выборах органов управления является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на кандидатов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах, а также препятствовать их свободному волеизъявлению.

1.4. Выборы новых членов в органы управления Ассоциации или взамен досрочно прекративших полномочия производится Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с настоящим Положением и Уставом Ассоциации.

1.5. В своей деятельности кандидаты на должности в органы управления Ассоциации руководствуются действующим законодательством, Уставом Ассоциации, нормативными документами Ассоциации, решениями его органов управления и настоящим Положением.

1.6. Изменение, прекращение действия настоящего Положения или его отдельных норм относится к компетенции Президиума Ассоциации.

**2. Организация выборов в органы управления Ассоциации и предвыборная агитация**

2.1. Подготовка и проведение выборов в органы управления Ассоциации возлагается на Наблюдательный совет. С целью организации и проведения выборов Наблюдательный совет наделяется необходимыми ресурсами в рамках бюджета Ассоциации.

2.2. Кандидаты на должности в органы управления Ассоциации вправе в любых допускаемых законом формах и законными методами проводить предвыборную агитацию.

2.3. Сроки проведения предвыборной агитации. Предвыборная агитация начинается с момента принятия Президиумом решения о созыве Общего собрания членов и утверждения повестки Общего собрания членов, включающей вопрос о проведении выборов в органы управления Ассоциации и прекращается в ноль часов за сутки до дня голосования.

2.4. Под предвыборной агитацией в настоящем Положении понимается деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании по выборам Президента Ассоциации и имеющая целью побудить к голосованию за кандидата (кандидатов) либо против кандидата (кандидатов).

2.5. Зарегистрированным кандидатам гарантируются равные условия для проведения предвыборной агитации (размещение предвыборных программ на официальном сайте Ассоциации <http://www.fedlab.ru>; в еженедельных новостных рассылках; материалы для агитации необходимо высылать на электронную почту [VOTE@fedlab.ru](mailto:VOTE@fedlab.ru)). Ответственность за

размещение на сайте Ассоциации предвыборных программ кандидатов возлагается на Исполнительного директора.

2.6. Информационные материалы, размещаемые на сайте Ассоциации или распространяемые иным способом, должны быть объективными, достоверными, не порочащими честь и достоинство кандидатов, не должны нарушать равенство их прав.

2.7. Сроки проведения выборов определяются на основании решения Президиума исходя из того, что Голосование проводится в рамках Общего собрания членов Ассоциации. Регламентные сроки выборов в органы управления Ассоциации объявляются Наблюдательным советом. Под регламентными сроками понимаются даты, в которые должны произойти события, упомянутые в настоящем Положении, включая длительность этапов, предусмотренных процедурой выборов. Регламентные сроки публикуются на официальном сайте Ассоциации.

Общее собрание проводится в форме совместного личного присутствия членов Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании тайным голосованием.

Список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов (далее – Список), составляется на основании данных реестра членов Ассоциации, опубликованного на официальном сайте Ассоциации. Данный Список содержит сведения о лице, необходимые для его идентификации (фамилия, имя, отчество).

Регистрация на Общее собрание членов Ассоциации проводится в течение всего времени проведения собрания путем сверки со Списком. Каждому лицу, включенному в Список, предоставляется один экземпляр бюллетеня для голосования (Бюллетеня) по всем вопросам или по одному экземпляру двух и более бюллетеней для голосования по разным вопросам.

Регистрация лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, не зарегистрировавшихся для участия в Общем собрании до его открытия, оканчивается в момент завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня Общего собрания. Само голосование проводится не ранее определения кворума, то есть в последний день собрания путем подсчета выданных под роспись членам Ассоциации Бюллетеней по повестке Общего собрания.

2.8. Порядок изготовления бюллетеней для голосования, а также порядок осуществления контроля над их изготовлением утверждается Президиумом Ассоциации, Наблюдательным советом Ассоциации.

2.9. Бюллетень должен содержать:

- формулировку каждого вопроса повестки Общего собрания;
- варианты ответов по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «за», «против» и «воздержался».

2.10. Текст бюллетеня для голосования по всем вопросам повестки может быть размещен на одном листе или на двух и более бюллетенях для голосования по разным вопросам повестки.

2.11 В избирательном бюллетене фамилии зарегистрированных кандидатов указываются в алфавитном порядке, при этом бюллетень для голосования содержит следующие сведения о каждом из зарегистрированных кандидатов:

- 1) фамилия, имя и отчество;
- 2) год рождения;
- 3) занимаемая должность;
- 4) указание от кого представлен кандидат;
- 5) справа от сведений о каждом зарегистрированном кандидате помещается пустой квадрат.

2.12. Количество бюллетеней для голосования определяется общим числом членов Ассоциации на момент проведения выборов. Учет бюллетеней ведет Наблюдательный совет.

2.13. С целью обеспечения доступности участия в выборах в органы управления Ассоциации всем ее членам, а также соблюдения их законных прав и интересов, возможна

организация голосования в региональных центрах Российской Федерации. С этой целью Наблюдательный совет формирует региональные штабы по проведению выборов и голосования и обеспечивает онлайн трансляцию Общего собрания членов.

2.14. Бюллетени для голосования выдаются только членам Ассоциации, присутствующим в дни голосования на Общем собрании и в организованных Наблюдательным советом местах для голосования в региональных центрах. Каждый член Ассоциации имеет право получить один бюллетень для голосования.

2.15. Каждый член Ассоциации голосует лично.

2.16. Если член Ассоциации считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к представителю от Наблюдательного совета, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Представитель от Наблюдательного совета выдает члену Ассоциации новый бюллетень, о чём делает соответствующую отметку в списке членов Ассоциации напротив фамилии, расписывается.

2.17. Заполненный бюллетень член Ассоциации опускает в ящик для голосования. Все ящики для голосования должны быть оклеены по швам, на проклейке проставляется печать Ассоциации и подпись Председателя Наблюдательного совета.

2.18. Председатель Наблюдательного совета следит за порядком в помещении для голосования. Распоряжения председателя, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его полномочия исполняет назначенный им заместитель.

### **3. Определение результатов выборов**

3.1. Наблюдательный совет назначает членов Счетной комиссии (счетной группы) из членов Ассоциации и штатных работников Ассоциации. Количественный и персональный состав счетной комиссии (счетной группы) утверждается Наблюдательным советом. В составе счетной комиссии не может быть менее трех человек.

Счетная комиссия (счетная группа) подсчитывает бюллетени членов Ассоциации, принявших участие в общем собрании членов, определяет кворум общего собрания, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования и передает результаты в Наблюдательный совет.

3.2. Протокол об итогах голосования должен содержать следующую информацию:

- 1) дату голосования;
- 2) слово «Протокол»;
- 3) следующие строки протокола:

строка 1: число членов Ассоциации, включенных в список избирателей на момент окончания голосования;

строка 2: число бюллетеней, полученных Счетной комиссией (счетной группой);

строка 3: число бюллетеней, выданных членам Ассоциации для голосования в день голосования;

строка 4: число бюллетеней, содержащихся в ящике для голосования;

строка 5: число недействительных бюллетеней;

строка 6: число действительных бюллетеней (по кандидатам);

строка 7: число испорченных бюллетеней.

4) фамилии и инициалы членов Счетной комиссии (счетной группы) и их подписи;

5) дату и время подписания протокола.

3.3. Голосование считается состоявшимся, если проголосовало более половины членов Ассоциации.

3.4. Наблюдательный совет Ассоциации сообщает данные об итогах голосования в течение 3 рабочих дней после выборов.

3.5. Не позднее чем через 5 рабочих дней после голосования осуществляется опубликование данных, содержащихся в протоколе, на официальном сайте Ассоциации.

#### 4. Выборы Президента Ассоциации

4.1. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года. Одно и то же лицо может быть избрано на должность Президента не более двух раз.

4.2. Президентом может быть избрано любое лицо – член Ассоциации, в том числе уже входящее в состав органов управления Ассоциации и отвечающее следующим требованиям:

а) наличие ученой степени не ниже второй высшей ступени - доктора биологических наук или доктора медицинских наук, утвержденной Высшей аттестационной комиссией (ВАК);

б) опыт работы в качестве руководителя лабораторией учреждения не менее 5 лет;

в) возраст старше 35 лет.

4.3. Во избежание конфликта интересов, кандидат на должность Президента не может занимать как штатную, так и внештатную должность в Федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации.

4.4. Регистрация Кандидата на должность Президента Ассоциации. Кандидат на должность представляет подписанное заявление в свободной форме, краткую биографическую справку и программу развития Ассоциации через главного ученого секретаря в Наблюдательный совет Ассоциации в регламентные сроки, объявленные и размещенные на сайте Ассоциации.

4.4.1. Программа развития Ассоциации должна содержать:

а) Основные положения программы развития Ассоциации на 2-4 года, а именно:

- цель нового этапа развития Ассоциации,

- краткий анализ текущей деятельности Ассоциации,

- задачи предстоящего периода,

б) предлагаемый список кандидатов на должность вице-президента;

в) предлагаемый кандидат на должность главного ученого секретаря;

г) предлагаемый кандидат на должность Исполнительного директора.

4.4.2. В программу развития Ассоциации кандидат в Президенты может включить также кандидатов в состав Президиума, не предусмотренные п.п. 4.4.1. а-г. Программа кандидата должна содержать подписи, предложенного им состава Президиума Ассоциации, свидетельствующие о согласии кандидатов с возможным избранием в члены Президиума.

4.4.3. Программа развития Ассоциации должна быть одобрена Наблюдательным советом на предмет ее соответствия уставным целям и задачам Ассоциации и поддержана всеми членами, поименованными в п.п.4.4.1. а-г. путем проставления подписей в представляемой программе.

4.5. Кандидат считается зарегистрированным с момента рассмотрения и согласования Наблюдательным советом документов, поданных кандидатом. Решение о регистрации кандидата оформляется протоколом Наблюдательного совета при положительной оценке документации на соответствие требованиям п.п.4.4.1-4.4.4. Наблюдательный совет в течение 5 рабочих дней должен рассмотреть представленные документы кандидата или направить свои возражения кандидату.

4.6. Регистрация в кандидаты прекращается за 60 календарных дней до даты проведения Общего собрания членов на котором происходят выборы в органы управления Ассоциации. В течение 3 рабочих дней Наблюдательный совет направляет списки зарегистрированных кандидатов в Президиум.

4.7. После определения кандидатов в Президенты Ассоциации Исполнительный директор в течение 5 дней размещает информацию о них, включая все представленные кандидатами документы, на официальном сайте Ассоциации.

4.8. С момента опубликования на сайте материалов о кандидатах, последние имеют право начать агитационную кампанию. Агитационная кампания заканчивается в ноль часов за сутки до дня голосования.

4.9. При избрании на пост Президента Ассоциации лица, занимающего должность в одном из органов управления Ассоциации, последний обязан освободить занимаемую должность с момента избрания его на должность Президента.

4.10. Решение об избрании Президента Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих Общем собрании членов, при условии, что на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

## **5. Выборы Вице-Президентов, главного ученого секретаря, исполнительного директора Ассоциации.**

5.1. Вице-Президенты, Главный ученый секретарь, Исполнительный директор Ассоциации (далее также – кабинет) избираются Общим собранием членов сроком на 2 года.

5.2. Кандидатуры Вице-Президентов, Главного ученого секретаря, Исполнительного директора Ассоциации выносятся на голосование Общего собрания Ассоциации по представлению Президента Ассоциации, а равно, каждого из кандидатов в Президенты Ассоциации, если выборы в Президенты проходят одновременно с выборами Вице-Президентов, Главного ученого секретаря, Исполнительного директора Ассоциации.

5.3. Одно и то же лицо не может занимать несколько постов в кабинете.

5.4. Во избежание конфликта интересов, кандидат на должность Исполнительного директора не может занимать как штатную, так и внештатную должность в Федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации.

5.5. **Списочный состав кабинета с указанием ФИО, предполагаемой должности подается Президентом (кандидатом в Президенты) через главного ученого секретаря в Наблюдательный совет совместно с личным заявлением кандидата на соответствующий пост кабинета, программой развития Ассоциации и краткой биографической справкой.**

5.6. В сроки, указанные в п.4.5. настоящего Положения, Исполнительный директор размещает информацию о кандидатах, включая все представленные кандидатами документы, на официальном сайте Ассоциации. Информация о кандидатах должна содержать сведения о том, по инициативе какого из кандидатов в Президенты Ассоциации они представлены.

5.7. Решение об избрании Вице-Президентов, главного ученого секретаря, исполнительного директора Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов, при условии, что на нем присутствуют более половины членов Ассоциации. Голосование по каждому кандидату на вышеуказанные должности осуществляется отдельно. Избранными считаются лица, выдвинутые избранным кандидатом в Президенты, при условии, что они набрали необходимое количество голосов.

5.8. Лица, избранные в состав кабинета, являются членами Президиума Ассоциации по должности.

5.9. Одно и то же лицо не может занимать несколько постов в кабинете.

## **6. Выборы членов Президиума и Бюро Президиума Ассоциации.**

6.1. Кандидатуры для избрания членами Президиума могут быть выдвинуты Наблюдательным советом совместно с кандидатом в Президенты Ассоциации, а также путем самовыдвижения.

6.2. Член Ассоциации, самостоятельно выдвинувший себя на пост члена Президиума, обязан представить подписи избирателей в количестве не менее 100.

6.3. Заявления кандидатов подаются через Главного ученого секретаря в Наблюдательный совет с сопутствующими материалами (заявка, подписи, краткая биографическая справка в свободной форме).

Решение об избрании членов Президиума, членов Бюро президиума Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов, при условии, что на нем присутствуют более

половины членов Ассоциации. Голосование по каждому кандидату на вышеуказанные должности осуществляется отдельно.

6.4. Бюро Президиума состоит из не менее чем двух, но не более шести членов Президиума. Бюро Президиума формируется из числа лиц, набравших наибольшее количество голосов при голосовании в члены Президиума с учетом количества голосов, отданных за лиц, избранных на должности кабинета.

#### **7. Заключительные положения.**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению Президиумом Ассоциации.